

## 南投縣清境國小 114 學年第 2 學期課程發展委員會會議記錄

一、時間:115 年 5 月 20 日(三)下午 1:00

二、地點:二樓圖書室

三、主席:校長梁有章

四、記錄:鄭佩攻

五、出席人員:如簽到表

六、討論事項:

提案一:檢視本校 114 學年度部定學習及校訂彈性課程實施成效，提請討論。

說明:

(一)在本次課發會之前各領域及彈性課程教學研究會都已事先開會，針對課程與教學實施成效以及評鑑結果之應用提出討論與建議如下。

1. 課本並非教學的全部依據，老師具有彈性調整教科書教材與進度，配合橫向與縱向學習重點與概念，使教材更具脈絡性與邏輯性。數學領域課中補救有其專業性及困難度，需配合不斷的共備活動及社群對話，給予教師堅強的後盾，方能在課程實施上看見成效。
2. 低年級少數學生因認字困難影響進度，中年級長篇閱讀專注力仍不足，高年級部分學生語詞應用提升有限。改進方法包括：低年級增加教師一對一輔導時間；中年級可引入更多互動元素，如角色扮演，提升閱讀興趣；高年級則增加實境模擬練習，強化語詞應用場景。
3. 學生回家不複習，對單字與基本句型的熟習度不夠。建議讓學生利用載具練習線上學習資源，讓學生在無負擔的情形下提升單字與基本句型的熟練度。
4. 山野教育彈性課程建議增加認識動物及鳥類的主題。此外因高年級山野教育較多操作任務，建議高年級兩節山野教育課排在一起，才能有較連續且充裕的時間完成。
5. 彈性數位學習課程建議將程式設計相關課程分散在五和六年級兩年段，形成螺旋式的學習以利加深加廣。
6. 低年級閱讀有品彈性課程常因書籍絕版了借不到書，在進行文本閱讀出現困難，建議改成國語日報或利用愛的書庫的書籍進行教學。
7. 課程實施強調主題統整與生活實作，學生能主動參與學習任務，展現自理與合作態度。透過情境教學、多元評量與歷程檔案，提升學習深度與表現。結合家校合作與在地資源，展現生活教育的多元特色與實踐成效。
8. 學生的學習成效雖有落差，但多數學生能達成預期之學習目標；且以多元適性發展的角度思考，老師的教學會根據學生個別差異，提供多樣化的評量方式符應不同學生之學習風格，評估學生學習成效。且依據評量結果提供學習扶助補救加強。

提案二：針對本校 115 學年度學校總體課程計畫進行審查。

說明：

1. 請各位老師參閱附件「南投縣清境國民小學 114 學年度【學校課程計畫備查表】(課發會初審用)逐項進行審查。
2. 本校於 115 年 3 月 4 日課發會決議，已確定學習節數配置一至六年級依據十二年國教標準以及校訂彈性課程節數，並確定 115 學年度各主題彈性課程架構。
3. 本校於 115 年 5 月 6 日完成教科書評選/自編選教材審查會議，確定選用版本與自編教材內容。
4. 本校於 4 月 1 日召開各學習領域與彈性課程教學研究會，針對 114 學年度課程評鑑與實施成效檢核，及策進建議。
5. 本校於 5 月 6 日針對第一類彈性課程教案及一至六年級 3-3 課程計畫已完成第一階段審查。
6. 今天將針對本校 115 學年度總體課程計畫，依據教育處提供之審議表進行審查。

審議：

- (1) 學校教學背景分析：通過。
- (2) 學校課程願景與架構：通過。
- (3) 學生學習節數一覽表：部定與校訂課程節數符合總綱節數，通過。  
說明：各年級各領域課程節數及彈性課程節數：依本校於 115 年 3 月 4 日課發會決議，學習節數配置一至六年級依據十二年國教標準以及校訂彈性課程節數編列，通過。
- (4) 依法規將教育議題納入課程計畫實施規劃以及增加之安全教育(交通安全)、戶外教育及性別平等教育規劃統整性、主題性之彈性學習課程說明：通過。
- (5) 課程實施說明：通過。
- (6) 課程與教學評鑑(含評鑑計畫)：通過。
- (7) 部定與校訂課程計畫表及總表：依據本校於 115 年 3 月 4 日課發會決議之課程架構與節數分配進行撰寫，通過。
- (8) 課程發展委員會組織之運作：
  1. 備查課發會會議紀錄及簽到表，通過。
  2. 115 學年度課程發展委員會組織章程與實施計畫，通過。
- (9) 教科書選用以及自編選教材：依本校於 115 年 5 月 6 日教科書評選/自編選

教材審查會議決議，通過。

(10) 校長與教師公開授課實施計畫成果彙整表：通過。

(11) 學校校外人士協助教學或活動要點實施辦法：通過。

(12) 課程評鑑檢核：針對 114 學年度課程計畫實施成效進行檢討與修正，提交課程評鑑檢核表並陳述運用情形，通過。

(13) 新學年度課程評鑑委員會組織章程與實施計畫，通過。

決議：經各委員討論後，本校 115 學年度學校課程總體計畫校內初審，審查通過。

四、臨時動議：無

五、主席結語：謝謝各位老師，本校 115 學年度學校總體課程計畫校內審查通過，將依規如期送審，由縣府教育處審查通過後即可實施；待新學年開始請大家依據本會課程評鑑結果應用在課程與教學的實踐上。謝謝各位老師！散會。

六、散會：下午 4 點 30 分

紀錄：

教師主任 楊奇珍  
教務主任 楊奇珍

主任：

教師主任 陳邦志  
教務主任 陳邦志

校長：

校長 梁有章

職務/級務	姓名	簽名
校長	梁有章	梁有章
教導主任	陳靜惠	陳靜惠
總務主任	林清淵	林清淵
一甲導師兼任教務組長	楊舒婷	楊舒婷
二甲導師	周苡謙	周苡謙
三甲導師	王如慧	王如慧
四甲導師	鄭佩玫	鄭佩玫
五甲導師	楊舒涵	楊舒涵
六甲導師	翁弈茜	翁弈茜
科任	石皓庭	石皓庭
科任兼任訓導組長	李昀昇	李昀昇
科任	余晏瑜	余晏瑜
科任	周江澄	周江澄